



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛАН – УДЭ
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ ГОРОДА УЛАН-УДЭ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВЕЧЕРНЯЯ (СМЕННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 14»

Приказ

«03» декабря 2020 г.

№103

О формировании кадрового резерва

С целью формирования кадрового резерва управленческих кадров для замещения должностей административно управленческого персонала в МБОУ «ВСОШ №14» города Улан-Удэ **приказываю:**

1. Утвердить Положение о формировании кадрового резерва и о работе с лицами, включенными в состав кадрового резерва (Приложение №1).
2. Зачислить кандидатов в резерв управленческих кадров для замещения должностей административно управленческого персонала:
 - на должность руководителя общеобразовательной организации - Норбоеву Татьяну Дондоковну, учителя математики высшей квалификационной категории;
 - на должность заместителя директора по УВР - Манзанову Елену Евгеньевну, учителя биологии первой категории.
3. Норбоевой Т.Д. и Манзановой Е.Е. подготовить личные годовые планы резервиста.
4. Заместителю директора по УВР Райс З.П. организовать работу с Норбоевой Т.Д. и Манзановой Е.Е., которая предусматривает:
 - прохождение курсов повышения квалификации по линии управления в образовании и управления персоналом;
 - участие в работе совещаний, семинаров и конференций;
 - выполнение поручений, связанных с улучшением работы общеобразовательной организации;
 - участие в оформлении необходимой документации и отчетности;
 - изучение и анализ передового опыта по управлению и работе других школ и регионов.

5. По окончании учебного года резервистам представить отчет по исполнению Плана резервиста для анализа выполненной работы кадрового резерва и утверждения кадрового резерва на очередной учебный год.
6. Ознакомить указанных сотрудников с настоящим приказом и должностными инструкциями по замещаемой должности.
7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

Мальцева Е.А.

Ознакомлены:

